

Årshjul for styrelsen

Ansvarlig	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
Formand	Indkald til grupperådsmøde.		Send årsregnskab og Referat fra grupperådsmødet til divisionen. Ajourfær valgte fra grupperådsmødet på vores hjemmeside.							Forbered næste års kalender, som lederne kan tage udgangspunkt i ved fastlæggelse af arrangementsdatoer.		
Bestyrelsen	Budget og planer for næste år. Forberedelse af grupperådsmøde.	Afhold grupperådsmøde senest 1. marts.				Forældre: Indkøb af madvarer til grillaften.			Lave aftensmad om lørdagen på oprykningsejren.			Forældre: Indkøb af madvarer til julestue.
Bestyrelse og ledere		Status på oprykning og ledersituation efter sommerferien. Planlægning af rekruttering og evt. omrokering. Hvis gruppelederne holder ledersamtaler, vil denne snak ligge godt i forlængelse af dette.		Send gruppens valgte repræsentanter til divisionsrådsmøde.	Årlig gennemgang af DDS' trivsels- og samværspolitik.	Grillaften. Tale med forældre om hjælp til lederne.		PR-dag / Åbent hus. Forberede arbejdsdag.	Afholde arbejdsdag.		Fastlæggelse af datoer for møder og arrangementer næste år. Evt. udarbejdelse eller justering af udviklingsplan. Send gruppens valgte repræsentanter til korpsrådsmøde.	Julestue. Finde nye medlemmer til bestyrelsen blandt forældre, unge og ledere. Indsende årets sidste udlæg.
Kasserer	Afslut regnskab for foregående år og forbered budget for indeværende år.	Fremsend revisionpåtegnet regnskab forud for grupperådsmødet.	Ansøg om lokaletilskud. Deadline 1. april. Ajourfær de valgte fra grupperådsmødet med de registrerede i Medlemservice. Husk at slette de tidligere valgte.	Kvitteringer for BUS-indkøb sendes til Herlev kommune.		Tilskudsansøgning kommune (folkeoplysningstilskud) – OBS. tidspunktet varierer fra kommune til kommune.	Send årsregnskab til kommunen – Deadline 1. august.		Ansøg om aktivitetstilskud. Deadline 1. oktoner. Ansøg om BUS midler, deadline 1. oktober..		Forbered budget for det kommende år med styrelse og grenledere, med henblik på fastlæggelse af kommende års budget på grupperådsmødet.	
Medlemsansvarlig og bestyrelse				Pr. 1. maj opkræves korskongent for alle medlemmer, derfor er det vigtigt, at I forud for denne dato opdaterer oplysningerne i Medlemservice ift. indmeldelser og udmeldelser.				Pr. 1. september opkræves korskongent for alle medlemmer, derfor er det vigtigt, at I forud for denne dato opdaterer oplysningerne i Medlemservice ift. indmeldelser og udmeldelser.				Pr. 31. december skal I tjekke, at alle medlemmer har betalt kongent og er registreret korrekt i Medlemservice. På baggrund af oplysningerne i Medlemservice søges der tilskud til tipsmidler og opkræves korskongent.

Temaer:

Start på året: Grupperådsmøde

Forår: Gennemgang af politikker

Efterår: Justering/godkendelse af udviklingsplan

Vinter: Aktivitets- og budgetplanlægning for kommende år

Løbende: PR- og rekrutteringsarbejde.